

安 徽 省 地 方 标 准

DB34/T 3940—2021

保安服务应急处置指南

Guidelines for emergency disposal of security service

2021-06-08 发布

2021-07-08 实施

前 言

本文件按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由安徽省公安厅提出并归口。

本文件起草单位：中保恒杰保安服务集团有限公司、安徽华荣远诚服务管理集团有限公司、安徽省鹏徽市场管理服务集团有限公司、马鞍山市保安服务业行业协会、马鞍山市保安有限责任公司、安徽中医药大学、合肥师范学院、安徽医科大学、安徽经济管理干部学院、安徽建筑大学。

本文件主要起草人：征红蔓、蒋爱兵、苗二珍、黄启富、郑晓娟、汪小翠、马保、朱雪城、吴春、吴臣军、周荣、吕庆跃、姜锬、钟诚。

保安服务应急处置指南

1 范围

本文件规定了保安服务应急处置的制定方案、处置及后续工作。

本文件适用于保安服务过程中遇到的各类应急事件的处置。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 23694-2013 风险管理 术语

GB/T 37228-2018 公共安全 应急管理 突发事件响应要求

GA/T 594-2006 保安服务操作规程与质量控制

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

保安服务 security service

为满足公民、法人和其他组织的安全需求，依照法律、法规、规章和国家有关规定，由依法设立的企业、组织提供的专业化安全防范服务及相关服务的行为。保安服务一般按照合同约定，采取门卫、守护、巡逻、押运、随身护卫、人群控制、技术防范、安全咨询等形式，保护客户人身、财产和信息等安全，维护客户合法权益。

[来源：GA/T 594-2006，2.1]

3.2

应急处置 emergency disposal

对突发险情、事故、事件采取紧急措施或行动，消除、阻止或延缓事态恶化而进行的应对处置。

3.3

事件 event

特定情况的发生。

注1：事件可能是确定的，也可能是不确定的。

注2：事件可能是单一的，也可能是系列的。

注3：对于给定时间内事件发生的概率可以估算出来。

[来源：GB/T 23694-2013，3.1.4]

3.4

应急准备 emergency preparedness

为突发事件应急响应所做的准备活动。

[来源：GB/T 37228-2018，3.3]

4 制定预案

4.1 编制应急预案

4.1.1 针对服务过程中可能发生的事件，从事保安服务的机构应组织编制应急预案。应急预案编制应注重预案的系统性和可操作性，满足科学、实用、简明的基本原则，编制过程宜对风险进行评估，评估的内容包含不限下列：

- 服务过程中的危险因素，确定事件危险源；
- 分析可能发生的事件类型及事件的危害程度和影响范围；
- 针对事件相应的预防措施或处置措施等。

4.1.2 应急预案宜包含目的、编制依据、使用范围、工作原则及应急组织体系或流程图等。

4.2 应急预案评审

应急预案编制完成后，应组织相关人员进行评审和论证。评审或论证合格后，按照有关规定程序审批下发。

4.3 应急预案宣贯和培训

组织保安员对应急预案进行宣贯或培训，强化全员风险意识，提高保安员应急事件发生时处置的能力和效率。

4.4 应急准备

4.4.1 应急队伍筹建

根据应急事件发展情况和严重程度，应在服务场所成立应急处置小组或相关队伍，包括专业、规模、能力、分布等，以满足突发事件应急救援要求。

4.4.2 通讯与信息准备

明确与突发事件应急工作相关的单位和人员的联系方式，确保应急状态下的信息畅通。

4.4.3 物资与装备准备

明确满足突发事件应急响应要求的应急物资、装备的储备情况，包括种类、规格、功能、数量、存放地点、责任人，必要时包含其生产、供应和储备单位基本情况以便补给。

5 处置

5.1 发现

值班保安员在保安服务过程中发现应急事件时：

- 迅速分析判断突发事件的性质、可控性及危害性；
- 应采取果断有效措施消除、阻止或延缓事态恶化或升级；
- 及时上报。

5.2 实施

5.2.1 一般情况

现场处置保安员应保持冷静，根据平时应急预案演练及时对事件进行平息和缓和，处置过程中应做到以下要求：

- 正确使用防护用具；
- 正确使用抢险救援设施设备；
- 设立应急救援场地的警示警戒；
- 正确采取救援对策或措施；
- 现场自救和互救；
- 及时上报项目队长。

5.2.2 事态发展较严重时

除满足 5.2.1 现场处置外，项目队长应通知应其他保安员配合处理，并向公司主管领导报和服务单位领导报告，内容包括但不限于：

- 突发事件的地点；
- 时间；
- 有无人员伤亡；
- 贵重物品损坏情况。

5.2.3 事态严重时

除满足 5.2.1 及 5.2.2 现场处置外，应向事件行政归属主管部门报告，请求处理。

5.2.4 处置过程注意事项

保安员在处置中应依照相关法律法规规定的权利和义务开展处置工作，应注意保护自身安全，处置过程中注意事项包含不限下列内容：

- 佩戴个人防护器具方面的注意事项；
- 安全警戒措施方面的注意事项；
- 抢险救援器材使用方法的注意事项；
- 紧急避险及逃生措施方面的注意事项等。

6 后续工作

6.1 后处理

应急事件解除后，应急处置小组应对应急事件开展以下方面的后处理。

- 应急场地清理；
- 应急事件起因描述；
- 应急事件发展过程；
- 过程的可操作性及实际执行情况；
- 处置人员预案的掌握情况；
- 处置人员的配合性及反应能动性；

- 处置的时效性；
- 处置程序是否规范；
- 处置的符合性；
- 处置的目的和效果；
- 应急事态影响等；

6.2 归档

应急事件结束后，应急处置领导小组应对应急处置中的相关资料形成文件，并按要求进行档案期限保存及备查。
